

大学番号：私092

注3

認可

[平成26年度設置]

計画の区分：学部の学科の設置

注1

江戸川大学 ディコミュニケーション学部 こどもコミュニケーション学科

注2

【認可】設置に係る設置計画履行状況報告書

学校法人江戸川学園
平成26年5月1日現在

作成担当者

担当部局（課）名 企画総務課

職名・氏名 カチョウホサ 課長補佐 サカイ 坂井 タカユキ 卓行

電話番号 04-7152-9908

（夜間） 04-7152-9908

F A X 04-7153-5904

e-mail tknsakai@edogawa-u.ac.jp

(注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。

2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。

設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には設置時の旧名称を記載し、その下欄に

()書きにて、現在の名称を記載してください。

例) 〇〇大学 △△学部

(□□学部(平成◇◇年度より変更))

表題は「計画の区分」に従い、記入してください。

例)

・大学新設の場合：「〇〇大学」

・学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」

・学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」

・短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」

・大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」

・通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」

※「留意事項実施状況報告書」の場合は、表題を修正してください。

3 大学番号の欄については、平成26年3月20日付事務連絡「大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書等の提出について(依頼)」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。

【認可】設置に係る設置計画履行状況報告書

目次

表紙

目次

| | |
|---|-------|
| 1. 調査対象大学等の概要等 | p. 3 |
| (1) 設置者 | p. 3 |
| (2) 大学名 | p. 3 |
| (3) 大学の位置 | p. 3 |
| (4) 管理運営組織 | p. 3 |
| (5) 調査対象大学の名称, 定員, 入学者の状況等 | p. 4 |
| 2. 授業科目の概要 | p. 7 |
| (1) 授業科目表 | p. 7 |
| (2) 授業科目数 | p. 10 |
| (3) 未開講科目 | p. 11 |
| (4) 廃止科目 | p. 11 |
| (5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る 「大学の所見」及び「学生への周知方法」 | p. 11 |
| (6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する 「未開講科目と廃止科目の計」の割合 | p. 11 |
| 3. 施設・設備の整備状況, 経費 | p. 12 |
| 4. 既設大学等の状況 | p. 13 |
| 5. 教員組織の状況 | p. 14 |
| (1) 担当教員表 | p. 14 |
| (2) 専任教員数 | p. 17 |
| (3) 専任教員辞任等の理由 | p. 18 |
| (4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」 | p. 18 |
| 6. 留意事項に対する履行状況等 | p. 19 |
| 7. その他全般的事項 | p. 23 |
| (1) 設置計画変更事項等 | p. 23 |
| (2) 教員の資質の維持向上の方策 (FD活動含む) | p. 23 |
| (3) 自己点検・評価に関する事項 | p. 24 |
| (4) 情報公表に関する事項 | p. 25 |

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

学校法人江戸川学園

(2) 大学名

江戸川大学

(3) 大学の位置

〒270-0198
千葉県流山市駒木474

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を()書きで記入してください。
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織

| 職名 | 設置時 | 変更状況 | 備考 |
|------|------------------------------------|--------|----|
| 理事長 | (キウチ ヒデト) 木内 英仁 (平成18年4月) | 「変更なし」 | |
| 学長 | (イチムラ ユウイチ) 市村 佑一 (平成20年1月) | 「変更なし」 | |
| 学部長 | (シモダイラ タケハル) 下平 武治 (平成25年4月) | 「変更なし」 | |
| 学科長等 | (シモダイラ タケハル) 下平 武治 (平成26年4月) | 「変更なし」 | |

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を()書きで記入してください。
(例) 平成24年度に報告済の内容 → (24)
平成26年度に報告する内容 → (26)
・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。

(5) 調査対象学部等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。
 ・ 様式は, 平成23年度開設の4年制の学科の場合(平成26年度までの4年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が3年以下の場合には欄を削除し, 5年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) - ① 調査対象学部等の名称, 定員

| 調査対象学部等の名称(学位) | 設置時の計画 | | | | 備考 |
|--|--------|------|-------|------|----|
| | 修業年限 | 入学定員 | 編入学定員 | 収容定員 | |
| メディアコミュニケーション学部 こどもコミュニケーション学科 学士(教育学) | 4年 | 60人 | - | 240人 | |

- (注) ・ 定員を変更した場合は, 「備考」に変更前の人数, 変更年月及び報告年度を()書きで記入してください。
 ・ 学生募集停止を予定している場合は, 「備考」にその旨記載してください。

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

| 区分 | 対象年度 | | 平成26年度 | | 平成27年度 | | 平成28年度 | | 平成29年度 | | 平均入学定員 超過率 | 備考 |
|----------------|-----------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|----|
| | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | | |
| A 入学定員 | 60人 (-) [-] | -人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 人 () [] | 0.58倍 | |
| 志願者数 | 53 (-) [0] | - (-) [-] | () () [] | | |
| 受験者数 | 49 (-) [0] | - (-) [-] | () () [] | | |
| 合格者数 | 48 (-) [0] | - (-) [-] | () () [] | | |
| B 入学者数 | 35 (-) [0] | - (-) [-] | () () [] | | |
| 入学定員超過率 B/A | 0.58 | | | | | | | | | | | |

- (注) ・ 数字は, 平成26年5月1日現在の数字を記入してください。
 ・ ()内には, 編入学の状況について**外数**で記入してください。なお, 編入学を複数年次で行っている場合には, (())書きとするなどし, その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 ・ []内には, 留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 ・ 留学生については, 「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により, 我が国の大学(大学院を含む。), 短期大学, 高等専門学校, 専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 ・ 短期交換留学生など, 定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は, 春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は, その他の学期欄は「-」を記入してください。また, その他の学期に入学定員を設けている場合は, 備考欄にその人数を記入してください。
 ・ 「入学定員超過率」については, **各年度の春季入学とその他を合計した入学定員, 入学者数で算出**してください。なお, 計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て, 小数点第2位まで記入**してください。
 ・ 「平均入学定員超過率」には, 開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお, 計算の際は「入学定員超過率」と同様にしてください。

(5) - ③ 調査対象学部等の在学者の状況

| 対象年度 学 年 | 平成26年度 | | 平成27年度 | | 平成28年度 | | 平成29年度 | | 備 考 |
|-------------|-------------|------------|-------------|------------|--------|------------|--------|------------|-----|
| | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | 春季入学 | その他の学期 | |
| 1年次 | [0] 35 | [-] - | [] | [-] - | [] | [-] - | [] | [-] - | |
| 2年次 | / | | [] | [-] - | [] | [-] - | [] | [-] - | |
| 3年次 | | | / | | [] | [-] - | [] | [-] - | |
| 4年次 | / | | | | [] | [-] - | | | |
| 計 | | | [0] 35 | [] | [] | [] | [] | | |

- (注) ・ 数字は、平成26年5月1日現在の数字を記入してください。
- ・ []内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

| 区分 対象年度 | 入学者数(b) | 退学者数(a) | 退学者数(内訳) | | | 主な退学理由 | 入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b) |
|---------------|---------|---------|----------|------|-----------------|--------|----------------------------------|
| | | | 退学した年度 | 退学者数 | 退学者数の うち留学生数 | | |
| 平成26年度 入学者 | 35人 | 0人 | 平成26年度 | 0人 | 0人 | — | 0% |
| 平成27年度 入学者 | 人 | 人 | 平成26年度 | 人 | 人 | | % |
| | | | 平成27年度 | 人 | 人 | | |
| 平成28年度 入学者 | 人 | 人 | 平成26年度 | 人 | 人 | | % |
| | | | 平成27年度 | 人 | 人 | | |
| | | | 平成28年度 | 人 | 人 | | |
| 平成29年度 入学者 | 人 | 人 | 平成26年度 | 人 | 人 | | % |
| | | | 平成27年度 | 人 | 人 | | |
| | | | 平成28年度 | 人 | 人 | | |
| | | | 平成29年度 | 人 | 人 | | |
| 合計 | 35人 | 0人 | | | | | 0% |

(注)・数字は、平成26年5月1日現在の数字を記入してください。

- ・各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)
- ・各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- ・留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。
- ・「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成26年5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第2位を四捨五入し、小数点以下第1位までを記入してください。
- ・「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(〇人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

2 授業科目の概要

<メディアコミュニケーション学部 ことばコミュニケーション学科>

(1) 授業科目表

| 科目区分 | 授業科目の名称 | 配当年次 | 単位数 | | | 専任教員等の配置 | | | | | 備考 | | |
|--------------|-----------------|------------------------|----------|----|----|----------|-----|----|----|----|-----|------------------------------|----|
| | | | 必修 | 選択 | 自由 | 教授 | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 | | | |
| 1群 | 語学系 | 基礎ゼミナル | 1前 | 2 | | | 7 | 4 | 2 | | | | |
| | | Reading & Speaking I | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | Reading & Speaking II | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | Listening & Writing I | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | Listening & Writing II | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | ニュージーランド研修英語 | 1前 | | 2 | | 1 | | | | | | |
| | | 韓国語 I | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 韓国語 II | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 中国語 I | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 中国語 II | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | フランス語 I | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | フランス語 II | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 日本語 I | 1前 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 日本語 II | 1後 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 日本語 III | 1前 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 日本語 IV | 1後 | | 2 | | | 1 | | | | | |
| | | 日本語 V | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 日本語 VI | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | 日本事情 I | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | | |
| | 日本事情 II | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | | |
| | 情報系 | 情報リテラシー | 1前 | 2 | | | | | 1 | | | | |
| | | 情報社会とメディア | 1後 | | 2 | | 1 | | | | | | |
| | | 情報技能演習 I | 1前 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | 情報技能演習 II | 1後 | | 2 | | | | 1 | | | | |
| | | ことばと表現 (書きことば) | 1前 | | 2 | | 1 | | | | | | |
| | | ことばと表現 (話しことば) | 1後 | | 2 | | 1 | | | | | | |
| | 基礎学問系 | 社会学概論 I | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 社会学概論 II | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 哲学概論 | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 法学概論 | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 経済学概論 | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 政治学概論 | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 自然科学概論 | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 数学概論 | 1前後 | | 2 | | | | | | | 兼1 時間割調整上の理由により、配当学期を変更 (26) | |
| | | 生物学概論 | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | 現代日本理解系 | 日本国憲法 | 1前 | 2 | | | | | | | | 兼1 |
| | 日本経済論 | | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | 日本政治論 | | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | 国際社会と日本 | | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | 科学と社会 | | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | 現代の社会福祉 | | 1後前 | | 2 | | | | | | | 兼1 時間割調整上の理由により、配当学期を変更 (26) | |
| | 多文化理解系 | | 文化人類学概論 | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 |
| | | | ヨーロッパの文化 | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 |
| | | アメリカの文化 | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| | | アジア・オセアニアの文化 | 1後 | | 2 | | | | | | | 兼1 | |
| 異文化コミュニケーション | | 1前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | | |
| 健康・スポーツ科学系 | 健康・スポーツ科学 | 1前 | 2 | | | | | 1 | | | ※実技 | | |
| 人間力向上科目群 | 地域ボランティアプログラム A | 1前 | 2 | | | 1 | | | | | 集中 | | |
| | 地域ボランティアプログラム B | 2後 | | 2 | | 1 | | | | | 集中 | | |
| | 地域ボランティアプログラム C | 3後 | | 2 | | 1 | | | | | 集中 | | |
| | キャリアデザイン・基礎 | 1通 | | 4 | | | | | | | 兼1 | | |
| キャリア系 | キャリアデザイン・応用 | 2前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | | |
| | キャリアデザイン・総合 I | 3前 | | 2 | | | | | | | 兼1 | | |
| | キャリアデザイン・総合 II | 3後 | | 2 | | 1 | | | | | | | |
| | インターンシップ | 3後 | | 2 | | 1 | | | | | 集中 | | |

| 科目区分 | 授業科目の名称 | 配当年次 | 単位数 | | | 専任教員等の配置 | | | | | 備考 | | | |
|-------------------|-------------------|------------|----------|-----|----|----------|-----|----|----|----|--|--|--|--|
| | | | 必修 | 選択 | 自由 | 教授 | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 | | | | |
| 2群 | 実践支援科目群 | 保育課程論 | 2前 | 2 | | | 1 | | | | | 担当 落合洋子 (准教授) 平成26年1月AC教員審査済 判定 可 (26) 担当 松田清美 (准教授) 平成26年1月AC教員審査済 判定 可 (26) | | |
| | | 保育内容総論 | 2後 | 2 | | | 1 | | | | | | | |
| | | 健康 | 2後 | 2 | | | 1 | | 1 | | | | | |
| | | 人間関係 | 2前 | 2 | | | | 1 | | | | | | |
| | | 環境 | 2前 | 2 | | | | 1 | | | | | | |
| | | 言葉 | 2前 | 2 | | | 1 | | | | | | | |
| | | 表現 (音楽) | 2前 | 2 | | | | | | | | | | |
| | | 表現 (制作) | 2前 | 2 | | | | | | | | | | |
| | | 国語 | 2後 | | 2 | | 1 | | | | | | | |
| | | 算数 | 2前 | | 2 | | 1 | | | | | | | |
| | 生活 | 2後 | | 2 | | 1 | | | | | | | | |
| | 実践支援科目群 | 体育 | 2前 | | 2 | | | 1 | | | | 担当 浅川陽子 (教授) 平成26年1月 教員審査済 判定 保留 (理由: 幼稚園 教諭、保育士養成のための 学科であることから、授業 科目「生活」について、小 学校教員養成の観点からで なく、幼稚園教諭養成の観 点からの授業内容に修正す ること) 平成26年6月 授業内容を 修正の上、AC教員審査提出 予定 (26) | | |
| | | 乳児保育 | 3後 | | 2 | | | 1 | | | | | | |
| | | 障害児保育 | 3後 | | 2 | | 1 | | | | | | | |
| | | 社会的養護内容 | 3前 | | 2 | | | | | | | | | |
| | | 保育相談支援 | 3後 | 2 | | | | 1 | | | | | | |
| | | 教育方法学 (初等) | 2前 | 2 | | | 1 | 1 | | | | | | |
| | | 実技科目群 | 身体表現の技術 | 2後 | | 2 | | | 1 | | | | | 兼1 兼1 兼1 兼1 兼1 兼1 兼1 兼1 兼1 兼1 |
| | | | 声楽表現の技術A | 1前後 | 2 | | | | | | | | | |
| | | | 声楽表現の技術B | 2前 | 2 | | | | | | | | | |
| | | | 器楽表現の技術A | 1後前 | 2 | | | | | | | | | |
| | 器楽表現の技術B | | 2後 | 2 | | | | | | | | | | |
| | 造形表現の技術A | | 1前 | 2 | | | | | | | | | | |
| | 造形表現の技術B | | 2後 | 2 | | | | | | | | | | |
| | 絵画表現の技術A | | 1後 | 2 | | | | | | | | | | |
| | 絵画表現の技術B | | 2後 | 2 | | | | | | | | | | |
| 言語表現の技術 | 2後 | | 2 | | | 1 | | | | | | | | |
| 総合表現演習 I (演劇) | 2前 | 2 | | | 1 | | | | | | | | | |
| 総合表現演習 II (オペレッタ) | 3後 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 実習科目群 | 保育実習 I | 3通 | 4 | | | | 1 | 2 | | | 集中 | | | |
| | 保育実習指導 I | 3前 | 2 | | | | 1 | 2 | | | 集中 | | | |
| | 保育実習 II | 3通 | 2 | | | | 1 | 1 | | | 集中 | | | |
| | 保育実習指導 II | 3前 | 2 | | | | 1 | 1 | | | 集中 | | | |
| | 保育実習 III | 4通 | 2 | | | | | 1 | | | 集中 | | | |
| | 保育実習指導 III | 4前 | 2 | | | | | 1 | | | 集中 | | | |
| | 教育実習 (幼稚園) | 4通 | 4 | | | 1 | 1 | | | | 集中 | | | |
| | 教育実習事前・事後指導 (幼稚園) | 4前 | | 2 | | 1 | | 1 | | | 担当教員未定 (平成26年1月 教員審査において浅川陽子・ 大塚紫乃で提出、大塚紫乃 につき、判定不可)。 平成27年度AC教員審査提出 予定。(26) 担当教員未定 (平成26年1月 教員審査において浅川陽子・ 大塚紫乃で提出、大塚紫乃 につき、判定不可)。 平成27年度AC教員審査提出 予定。(26) | | | |
| 実践演習 | 教育・保育実践演習 | 4後 | 2 | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | |

| 科目区分 | 授業科目の名称 | 配当年次 | 単位数 | | | 専任教員等の配置 | | | | | 備考 |
|------|----------------------|------|-----|----|----|----------|-----|----|----|----|----------|
| | | | 必修 | 選択 | 自由 | 教授 | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 | |
| 3群 | こどもコミュニケーション基礎 | 1後 | 2 | | | 7 | 4 | 2 | | | 集中 集中 |
| | こどもコミュニケーション演習（野外指導） | 2通 | 2 | | | 5 | 3 | 2 | | | |
| | こどもコミュニケーション実習（野外指導） | 3通 | 2 | | | 5 | 3 | 2 | | | |
| | 専門ゼミナール | 3通 | 4 | | | 6 | 4 | 1 | | | |
| | 卒業研究 | 4通 | 4 | | | 6 | 4 | 1 | | | |

- (注) ・ 認可申請書の様式第2号（その2の1）に準じて作成してください。
- ・ 設置認可時の授業科目全て（兼任、兼任教員が担当する科目を含む。）を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時（平成25年度に認可された大学等は設置認可時）より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。
なお、昨年度の報告書において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 兼任、兼任の教員が担当する授業科目については、備考欄に担当する教員数を「兼〇」と記入してください。
 - ・ 授業科目を追加又は内容を変更する場合で、専任教員が担当するため教員審査が必要なものについては、「専任教員採用等設置計画変更書」の審査年月等を「備考」に記入してください。（今後審査を受ける場合には、「平成〇年〇月 提出予定」と記入してください。）
 - ・ 「配当年次」について、設置認可申請時に開講時期を記入する必要がなかった学部等（平成19年度認可以前）についても、設置認可時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。
 - ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

(2) 授業科目数

| 設置時の計画 | | | | 変更状況 | | | | 備考 |
|--------|-----|----|-----|-------|-------|-------|-------|----|
| 必修 | 選択 | 自由 | 計 | 必修 | 選択 | 自由 | 計 | |
| 科目 | 科目 | 科目 | 科目 | 科目 | 科目 | 科目 | 科目 | |
| 41 | 101 | 0 | 142 | 41 | 101 | 0 | 142 | |
| | | | | [0] | [0] | [0] | [0] | |

- (注) ・ 未開講である場合や、配当年次に関わらず、教育課程上の授業科目数を記入する（資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。）とともに、[] 内に、届出時の計画からの増減を記入してください。（記入例：1科目減の場合：△1）

(3) 未開講科目

| 番号 | 授業科目名 | 単位数 | 配当年次 | 一般・専門 | 必修・選択 | 未開講の理由, 代替措置の有無 |
|----|--------|-----|------|-------|-------|-----------------|
| 1 | 「該当なし」 | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

- (注) ・ 設置時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず, 何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
 ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については, 記入しないでください。

(4) 廃止科目

| 番号 | 授業科目名 | 単位数 | 配当年次 | 一般・専門 | 必修・選択 | 廃止の理由, 代替措置の有無 |
|----|--------|-----|------|-------|-------|----------------|
| 1 | 「該当なし」 | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

- (注) ・ 設置時の計画にあり, 何らかの理由で廃止(教育課程から削除)した授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

| |
|--------|
| 「該当なし」 |
|--------|

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計}} = \boxed{0.00\%}$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て, 小数点第2位までを記入してください。

3 施設・設備の整備状況、経費

| 区 分 | | 内 容 | | | | 備 考 | | |
|---------------------|---|--|--|--|----------------------------|--|----------|--|
| (1) 校 地 等 | 区 分 | 専 用 | 共 用 | 共用する他の 学校等の専用 | 計 | 借用面積：①4,390㎡ ②18,444㎡ 借用期間：①平成16年 1月9日から33年 ②平成21年12月24日か ら30年 千葉県印西市所在のグ ラウンドを校地から用 途変更したことによ る。H26.1.29文部科学 省私学行政課に校地変 更届提出済。(26) | | |
| | 校舎敷地 | 42,306㎡ | 0㎡ | 0㎡ | 42,306㎡ | | | |
| | 運動場用地 | 9,258㎡ 30,282㎡ | 0㎡ | 0㎡ | 9,258㎡ 30,282㎡ | | | |
| | 小 計 | 51,564㎡ 72,588㎡ | 0㎡ | 0㎡ | 51,564㎡ 72,588㎡ | | | |
| | そ の 他 | 0㎡ | 0㎡ | 0㎡ | 0㎡ | | | |
| | 合 計 | 51,564㎡ 72,588㎡ | 0㎡ | 0㎡ | 51,564㎡ 72,588㎡ | | | |
| (2) 校 舎 | | 専 用 30,984㎡ (30,984㎡) | 共 用 0㎡ (0㎡) | 共用する他の 学校等の専用 0㎡ (0㎡) | 計 30,984㎡ (30,984㎡) | | | |
| (3) 教 室 等 | 講 義 室 30室 | 演 習 室 32室 | 実験実習室 19室 | 情報処理学習施設 5室 (補助職員 0人) | 語学学習施設 1室 (補助職員 0人) | 大学全体 | | |
| (4) 専任教員研究室 | 新設学部等の名称 メディアコミュニケーション学部 こどもコミュニケーション学科 | | | 室 数 14 室 | | | | |
| (5) 図 書 ・ 設 備 | 新設学部等 の名称 | 図 書 〔うち外国書〕 冊 | 学術雑誌 〔うち外国書〕 種 | 電子ジャーナル 〔うち外国書〕 | 視聴覚資料 点 | 機械・器具 点 | 標 本 点 | 大学全体での共用分 図書： 241,996 234,906冊 機器： 3,946 4,064点 共用分図書は除却によ り減少、機器は購入に より増加 図書・雑誌・電子 ジャーナル・視聴覚資 料・機械・器具は購入 による増加(26) |
| | メディアコミュニ ケーション学部 こどもコ ミュニケーション学科 | 2,200 [260] -(1,600 [200]) (1,914 [201]) -(1,600 [200]) | 34 [10] 30 [10] (30 [10]) | (12 [11]) -(10 [10]) (12 [11]) -(10 [10]) | 160 114 (114) | 400 327 (354) -(327) | 0 (0) | |
| | 計 | 2,200 [260] -(1,600 [200]) (1,914 [201]) -(1,600 [200]) | 34 [10] 30 [10] (30 [10]) | (12 [11]) -(10 [10]) (12 [11]) -(10 [10]) | 160 114 (114) | 400 327 (354) -(327) | 0 (0) | |
| | | | | | | | | |
| (6) 図 書 館 | 面 積 | 閱 覧 座 席 数 | | 収 納 可 能 冊 数 | | | | |
| | 7,244㎡ | 280 | | 270,000冊 | | | | |
| (7) 体 育 館 | 面 積 | 体 育 館 以 外 の ス ポ ー ツ 施 設 の 概 要 | | | | | 大学全体 | |
| | (第一体育館) 846㎡ | - | | | | | | |
| | (第二体育館) 1,998㎡ | - | | | | | | |
| (8) 経費の見積り及び維持方法の概要 | 区 分 | 開設年度 | 完成年度 | 区 分 | 開設前年度 | 開設年度 | 完成年度 | |
| | 経費の見積り | 教授 | 500千円 | 500千円 | 図書購入費 | 15,100千円 | 5,000千円 | 5,000千円 |
| | | 教員1人当り研究費等 | 450千円 | 450千円 | | | | |
| | | 准教授 | 400千円 | 400千円 | | | | |
| | 共同研究費等 | 1,000千円 | 1,000千円 | 設備購入費 | 63,126千円 | 5,000千円 | 5,000千円 | |
| 学生1人当り納付金 | 第1年次 1,499千円 | 第2年次 1,123千円 | 第3年次 1,123千円 | 第4年次 1,123千円 | 第5年次 - 千円 | 第6年次 - 千円 | | |
| 学生納付金以外の維持方法の概要 | | | | | | | | |

(注)・設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)

- ・運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
- ・「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成26年5月1日現在の数値を記入してください。
- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(26)」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
- ・校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。

4 既設大学等の状況

| 大学の名称 | 江戸川大学 | | | | | | | | 備考 |
|-----------------|----------|------------------|-------------------|------------------|-------------|-------------|------------------|-------------|--------------------------------|
| 既設学部等の名称 | 修業 年限 | 入 学 定 員 | 編入 学 定 員 | 収 容 定 員 | 学位又 は称号 | 平均定員 超過率 | 開 設 年 度 | 所 在 地 | |
| | 年 | 人 | 年次 人 | 人 | | 倍 | | | |
| 社会学部 | | | | | | | | | |
| 人間心理学科 | 4 | 110 | - | 440 | 学士 (心理学) | 0.87 | 平成18年度 | 千葉県流山市駒木474 | |
| 現代社会学科 | 4 | 80 | - | 320 | 学士 (社会学) | 0.67 | 平成18年度 | 同上 | 平成24年度に「ライフデザイン学科」を「現代社会学科」に改称 |
| 経営社会学科 | 4 | 120 | - | 480 | 学士 (社会学) | 1.10 | 平成11年度 | 同上 | |
| メディアコミュニケーション学部 | | | | | | | | | |
| マス・コミュニケーション学科 | 4 | 100 | - | 400 | 学士 (社会学) | 0.71 | 平成18年度 | 同上 | |
| 情報文化学科 | 4 | 80 | - | 320 | 学士 (社会学) | 0.98 | 平成18年度 | 同上 | |
| こどもコミュニケーション学科 | 4 | 60 | - | 240 | 学士 (教育学) | 0.58 | 平成26年度 | 同上 | |

- (注) ・ 本調査の対象となっている大学等の設置者（学校法人等）が設置している全ての大学（学部、学科）、大学院（専攻）及び短期大学（学科）（AC対象学部等含む）について、それぞれの学校種ごとに、平成26年5月1日現在の上記項目の情報を記入してください。（ただし、専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。）
- ・ 「平均定員超過率」には、標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点第2位まで（小数点第3位を切り捨て）を、学科（短期大学において専攻課程を設置している場合には、専攻課程）単位で記入してください。
 - ・ 学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員と収容定員は「-」とし、「備考」に「平成〇年より学生募集停止」と記入してください。
 - ・ 大学、短期大学においては学科単位（短期大学において専攻課程を置くときは専攻課程単位）、大学院においては専攻単位で記入してください。

(3) 専任教員辞任等の理由

| 番 号 | 職 位 | 専任教員氏名 | 辞任（就任辞退を含む）等の理由 |
|-----|-----|--------|-----------------|
| 1 | | 「該当なし」 | — |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

- (注) ・ 専任教員の辞任等の理由について、可能な限り具体的に記入してください。
・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任（就任辞退を含む）等の理由」に辞任理由等および（）書きで報告年度を記入してください。

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

| |
|--------|
| 「該当なし」 |
|--------|

- (注) ・ 上記(3)の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

6 留意事項に対する履行状況等

| 区 分 | 留 意 事 項 | 履 行 状 況 | 未履行事項について の実施計画 |
|--------------------|---|---|--|
| 設 置 時 (平成26年4月) | <p>1. 幼稚園教諭、保育士養成のための学科であることから、授業科目「生活」について、小学校教員養成の観点からではなく、幼稚園教諭養成の観点からの授業内容に修正すること。</p> <p>2. 学科名称からは、学士（教育学）を授与する課程であることはわかりにくいものとなっていることから、受験生に誤解を与えないよう適切に周知すること。</p> <p>3. 幼稚園教諭養成に係る教育実習について、実習時期、実習施設ごとの学生の配置人数等の詳細かつ実現可能性のある実習計画を作成し、着実に実行すること。</p> <p>4. 教員の補充を必要とされた5授業科目については、開設時まで教員を充足すること。うち、専任教員の配置を必要とされた5授業科目については、確実に専任教員を配置すること。</p> | <p>留意事項に対応するため、授業科目「生活」の授業内容について検討中である。(26)</p> <p>平成26年度入試においては、特に周知を図る観点から、募集要項に学士（教育学）について記した別文書（別添資料1）を差し込むほか、本学ホームページ上（別添資料2）に記載した。また、すべての入試区分において、面接時に口頭で説明を行った。さらに、平成27年度入試以降は、募集要項にも学士（教育学）について明記し、周知を図ることとした。(26)</p> <p>留意事項に対応するため、実習時期、実習施設ごとの学生の配置人数等詳細かつ実現可能性のある実習計画の作成を検討している。(26)</p> <p>5授業科目のうち、「人間関係」「健康」の2科目は、担当教員を変更した上で平成26年1月に再度教員審査に提出し、可の判定を受けた。(26)</p> | <p>平成26年度6月の教員審査において、留意事項の内容を反映した授業内容を提出する予定である。(26)</p> <p>実習時期、実習施設ごとの学生の配置人数等を含めた詳細な実習計画は、平成27年度中には作成を予定しており、これに基づき平成29年度の実習を確実に実行する。(26)</p> <p>教員審査で可の判定を受けていない3科目のうち、「生活」は、留意事項1に関連しており、これについては授業内容を見直し、平成26年度6月教員審査に提出予定である。「教育実習（幼稚園）」及び「教育実習事前・事後指導（幼稚園）」は、留意事項3に関連しており、実習計画の作成と並行して専任教員の選定を行い、平成28年度までには教員審査に提出する。(26)</p> |

- (注) ・ 「設置時」には、当該大学等の設置時に付された留意事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を（ ）書きで付記してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された留意事項に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
 - ・ 定員管理に係る留意事項への履行状況は、指摘を受けた学科等についてのみ記入してください。
 - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。

7 その他全般的事項

<メディアコミュニケーション学部 こどもコミュニケーション学科>

(1) 設置計画変更事項等

| 設置時の計画 | 変更内容・状況、今後の見通しなど |
|--------|------------------|
| | なし |

- (注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
- ・ 設置時の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。（記入例参照）

(2) 教員の資質の維持向上の方策（FD活動含む）

現時点では学科設置から間もないためFD活動等教員の資質維持向上の取り組みはこれから実施していくこととなる。本学ではFD委員会を設置し、大学全体で対応をしているため、こどもコミュニケーション学科もこれに含まれる形で資質維持向上の取り組みを行う見通しである。参考までに昨年度のFD委員会活動状況を記す。

① 実施体制

a 委員会の設置状況

FD委員会（規程別添）

b 委員会の開催状況（教員の参加状況含む）

平成25年度開催状況

- 第1回（平成25年 4月10日） 出席者9名
- 第2回（平成25年 5月 8日） 出席者9名
- 第3回（平成25年 6月12日） 出席者9名
- 第4回（平成25年 7月10日） 出席者9名
- 第5回（メーリングリスト上での議論により実施）
- 第6回（平成25年10月 9日） 出席者9名
- 第7回（平成25年11月13日） 出席者9名
- 第8回（平成25年12月11日） 出席者9名
- 第9回（平成25年 2月26日） 出席者9名

c 委員会の審議事項等

- ・ 教員研修会の実施内容の検討

② 実施状況

a 実施内容

- ・ 新任教員のための研修会
- ・ 教員研修会

b 実施方法

- ・ 年度初めに新任教員のための研修会を実施している。
- ・ 教授会終了後に引き続き、教員研修会を実施

c 開催状況（教員の参加状況含む）

- ・ 新任教員研修会は毎年度始めに実施、新任教員が参加
- ・ 教員研修会は原則として毎月の教授会の後に実施、全教員が参加

d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

FDでの発表の際に使用されたレジュメを、学内向けにホームページ上で公開しており、教員は随時参照し授業改善に利用できる環境を整えている。

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

有 各学期末に実施

b 教員や学生への公開状況、方法等

本学ホームページ上に公開、さらに評価に対する教員のコメントも掲載し、双方向性を持たせている。

(注) ・「① a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。

「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。(記入例参照)

(3) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

本学科においては次のような設置の趣旨・目的を設定している。

〈理念〉

多様化し複雑化する人間関係やメディア環境において、子どもの成長過程を見据え健全な成長を導くために、必要な知識と実践力を持った専門性とコミュニケーション能力を備え、子ども、家庭、学校、地域、職域その他の社会的関係性を踏まえ、相互に協力しつつ地域の子どもの子育て支援に貢献し続けることのできる人材を養成し、教育・保育の充実に資する。

〈目的〉

- (ア) 子どものコミュニケーション能力を育成でき、質の高い教育、保育を実践できる人材の養成
- (イ) 学生自身のコミュニケーション能力の育成を図り、保護者や地域の人々と共に行う子ども・子育て支援について理解し、実践できる人材の養成
- (ウ) 探求力を持ち、学びを継続する意欲を持ち続け、生涯に渡る人間形成を通じて、教育・保育・福祉等の様々な分野で発展に寄与できる人材の養成

具体的実施方策は以下の通りである。

- (1) メディアと社会の関係を理解し、メディア活用能力を育成し、その能力を活かした専門性の向上
- (2) コミュニケーションの基本としての言語の重視
- (3) 体験に基づく学びの重視
- (4) 入学前教育の実施

現行の実施状況と評価は以下の通りである。

- (1) については、4月に行われたフレッシュマンキャンプにおいて、グループ毎にタブレット端末を用い、キャンプ地における情報収集及び発表素材の作成を行った。
- (2) については、千葉県立さわかやちば県民プラザ(千葉県生涯学習施設)との連携により、意欲ある学生に対し、幼児向け読み聞かせ講座「おはなし夢空間」のボランティアに登録を促し、本学において読み聞かせの指導を始めている。
- (3) については、隣接する「えどがわ森の保育園」との連携が始まり、4月は保育園長による事前講話が実施された。また、フレッシュマンキャンプにおいて保育活動に適した訪問地について調べ、グループ毎に実際に施設あるいは地域を訪ね、地域環境を生かした保育について考え、まとめ、発表した。
- (4) については、3月に国語・英語・情報に関する基礎導入講座を実施した。また、入学前課題としてフレッシュマンキャンプ実施地域に関する事前調査を課しレポートを提出させた。さらに、保育者としての使命感の醸成の基礎として童謡の音読課題を課し、入学後発表させた。

以上のことから、開設から1ヶ月余ではあるが、順調に予定通りの達成がなされている。今後も所期のとおり十分に達成状況になるよう心がけていく。

② 自己点検・評価報告書

a 公表(予定)時期

・平成27年3月末日 公表予定

※平成26年度は認証評価を受審するため、自己評価報告書として公表する。

b 公表方法

・事務局窓口に設置し、希望者に配布

・大学ホームページ上に公開予定(平成27年3月末を予定)

③ 認証評価を受ける計画

- ・平成26年度に評価機関（日本高等教育評価機構）の評価を受審することとしている。

(注) ・ 設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(4) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書

a ホームページに公表の有無 (有 ・ 無)

※本報告書が提出の初回となるため、提出後速やかに本学ホームページに掲載予定。

b 公表時期（未公表の場合は予定時期） (平成26年5月20日)